



Università degli studi di Torino
Scuola di Medicina
Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche
Corso di laurea in Infermieristica sede di Orbassano

Procedure da seguire per le autorizzazioni a svolgere tesi di laurea presso le strutture dell'Ospedale Koelliker di Torino

TESI che coinvolgono il personale infermieristico per interviste, focus group, questionari

1. Redigere la lettera di richiesta, firmata dal Relatore, contenente il titolo e gli obiettivi della tesi, le modalità di sviluppo previste (sintesi di Materiali e Metodi) e lo strumento di indagine in allegato;
2. Richiedere il parere del Coordinatore infermieristico del servizio/servizi implicati da apporre in calce alla lettera;
3. Richiedere l'autorizzazione alla Direzione dei Servizi Assistenziali inviando la lettera al Direttore, Dr.ssa Monica Molinar Min.

TESI che coinvolgono il personale medico e infermieristico per interviste, focus group, questionari

1. Redigere la lettera di richiesta, firmata dal Relatore, contenente il titolo e gli obiettivi della tesi, le modalità di sviluppo previste (sintesi di Materiali e Metodi) e lo strumento di indagine in allegato;
2. Richiedere il parere del Direttore (solo nel caso della degenza di RRF del 3° piano) e del Coordinatore infermieristico del servizio/servizi implicati da apporre in calce alla lettera;
3. Richiedere l'autorizzazione alla Direzione dei Servizi Assistenziali inviando la lettera al Direttore, Dr.ssa Monica Molinar Min.

TESI che coinvolgono i pazienti

1. Redigere la lettera di richiesta, firmata dal Relatore, contenente il titolo e gli obiettivi della tesi, le modalità di sviluppo previste (sintesi di Materiali e Metodi) e lo strumento di indagine in allegato;
2. Richiedere il parere del Direttore (solo nel caso della degenza di RRF del 3° piano) e del Coordinatore infermieristico del servizio/servizi implicati da apporre in calce alla lettera;
3. Richiedere l'autorizzazione alla Direzione Sanitaria e alla Direzione dei Servizi Assistenziali inviando la lettera ai rispettivi Direttori: Dott. Gabbini Roberto e Dr.ssa Monica Molinar Min.

TESI che necessitano dell'accesso alle cartelle cliniche

1. Redigere la lettera di richiesta, firmata dal Relatore, contenente il titolo e gli obiettivi della tesi, le modalità di sviluppo previste (sintesi di Materiali e Metodi) e lo strumento di indagine in allegato;
2. Richiedere il parere del Direttore (solo nel caso della degenza di RRF del 3° piano) e del Coordinatore infermieristico del servizio/servizi implicati da apporre in calce alla lettera;
4. Richiedere l'autorizzazione alla Direzione Sanitaria e alla Direzione dei Servizi Assistenziali inviando la lettera ai rispettivi Direttori: Dott. Gabbini Roberto e Dr.ssa Monica Molinar Min.